

KLASIČNA GIMNAZIJA
ZAGREB, Križanićeva 4a
KLASA: 112-02/26-01/01
URBROJ: 251-290/02-26-1
U Zagrebu, 7. siječnja 2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), Pravilnika o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 71/25), članka 7. Pravilnika o radu Klasične gimnazije Klasična gimnazija, Zagreb, Križanićeva 4a, raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ za radno mjesto

- 1. Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu (m/ž) — 1 izvršitelj/ica; neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, 8 sati dnevno, uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca**

Mjesto rada:

Zagreb, Križanićeva 4a, po potrebi i izvan sjedišta.

Uvjeti:

Kandidati koji se prijavljuju na natječaj, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, trebaju ispunjavati i posebne uvjete određene člankom 105. i 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), Pravilnikom o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 71/25), Pravilnikom o radu i Statutu Klasične gimnazije.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Prema gore navedenim uvjetima kandidati su dužni ispunjavati i sljedeće:

- Završena četverogodišnja srednja škola (razina HKO-a 4.2)
- Završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije – operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno- obrazovnim ustanovama
- Iznimno, sukladno članku 8. a Pravilnika o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 71/25) poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu. Zaposleniku koji obavlja poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu

zaštitu, a koji ne završi Program obrazovanja u propisanom roku prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

Prema odredbama čl. 25. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine broj 29/24) radni odnos se ugovara uz uvjet probnog rada u trajanju od dva (2) mjeseca.

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu (m/ž) obavlja poslove u skladu s Pravilnikom o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 71/25).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu/molbu u kojoj treba navesti osobne podatke kandidata: osobno ime, adresa stanovanja, kontakt podaci (e-mail adresa, broj telefona/mobitela) potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i stupnju obrazovanja (diploma, svjedodžba, ili potvrda),
- ispravu o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od mjesec dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj,
- dokaz o radnom stažu – elektronički zapis (e-radna knjižica), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od mjesec dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj,
- dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije za operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (ako je kandidat završio navedeni Program obrazovanja, ali nije uvjet)

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja Ugovora o radu, odabrani kandidat će dostaviti na uvid izvornike dokumenata ili ovjerene preslike.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu sa svim priložima, te ispunjava formalne uvjete natječaja.

Kandidati koji podnesu pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete natječaja pozivaju se na razgovor, odnosno provjeru sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Kandidat koji bude pozvan, a ne pristupi razgovoru smatra se da je odustao od prijave. Zakašnjele prijave, kao i prijave bez dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta neće se razmatrati.

Putem mail-a kandidati će biti obaviješteni o terminu, mjestu i načinu održavanja razgovora za navedeno radno mjesto u Školi. Kandidati se neće posebno pozivati te ukoliko ne pristupe razgovoru za navedeno radno mjesto smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema nekom od posebnih zakona, dužan je uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog

natječaja, priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) članku 47-50. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (čl. 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. I. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da su prijavom na natječaj kandidati dali

suglasnost da Klasična gimnazija kao voditelj zbirke podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu sa zakonskim propisima.

Rok za podnošenje prijava je osam (8) dana od dana objave javnog natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Klasične gimnazije. Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se na e-mail škole: klasicna.ured@gimnazija-klasicna-zg.skole.hr ili osobno s naznakom „Natječaj za radno mjesto-operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu (m/ž)“.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice škole: <https://gimnazija-klasicna-zg.skole.hr/> nakon izbora kandidata.

U Zagrebu, 7. siječnja 2026. godine.

RAVNATELJICA:

Zdravka Martinić-Jerčić, prof.